



**FONDAZIONE
CARNEVALE
ACIREALE**

P. IVA n. 04835980873

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA ELETTRONICA E SUPPORTO TECNICO MANIFESTAZIONI CARNEVALE 2019 – ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016 e SS.MM.II..

CODICE CIG: 775975613A

Visto l’art. 30 del decreto lgs 50/2016 comma 1 che l’affidamento e l’esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell’affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice;

Viste le disposizioni delle norme dettate dall’art. 36 del d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Rende noto quanto segue:

La Fondazione intende acquisire manifestazioni di interesse per l’individuazione delle ditte da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento del servizio di biglietteria elettronica e supporto tecnico per le manifestazioni del Carnevale 2019. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per la Fondazione. Le manifestazioni di interesse hanno l’unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

La Fondazione si riserva di individuare i soggetti idonei ai quali sarà richiesto con lettera invito, di presentare offerta.

Le condizioni del servizio vengono di seguito specificate.

ART. 1

OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Con il presente avviso la Fondazione Carnevale di Acireale, di seguito Fondazione, avvia una procedura per l’acquisizione di manifestazioni di interesse per l’affidamento del servizio di biglietteria elettronica e supporto tecnico per le manifestazioni del Carnevale di Acireale 2019.

La gara sarà indetta mediante procedura negoziata tra gli operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione e che hanno presentato entro i termini di cui all’art. 10 del presente avviso, apposita manifestazione di interesse ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del D. lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Le manifestazioni del Carnevale di Acireale, oggetto del servizio, avranno luogo nei giorni 17, 23 e 24 febbraio, 2, 3 e 5 marzo 2019. Se una delle giornate, per cause avverse meteo dovesse essere rimandata a data da destinarsi, l’impresa dovrà garantire, nella giornata stabilita di recupero, il corretto svolgimento del servizio senza pretendere alcun compenso aggiuntivo.

Le manifestazioni del Carnevale avranno luogo lungo il circuito di cui all'allegato A).

Il servizio dovrà essere svolto nel pieno rispetto della legge n. 633/1941 "protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio.

Resta inteso che nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le manifestazioni del Carnevale di Acireale non dovessero svolgersi, l'aggiudicatario non avrà nulla a pretendere dalla Fondazione, se non il riconoscimento delle prestazioni effettivamente svolte.

Il servizio di biglietteria deve essere articolato come segue:

- a) Predisposizione di punti vendita di biglietti presso ogni varco di ingresso al circuito, già allestiti, secondo le indicazioni contenute nella planimetria allegata;
- b) Predisposizione e stampa di biglietti acquistabili presso le casse situate ai punti di ingresso;
- c) Installazione e disinstallazione di un sistema informatico/tecnico di biglietteria ai punti di accesso al circuito.

La ditta aggiudicataria è tenuta ad adottare idonee misure antifalsificazione e di tracciabilità del biglietto.

La ditta aggiudicataria dovrà prevedere un tecnico presente nelle giornate delle manifestazioni che possa garantire supporto e manutenzione a fronte di ogni eventuale guasto o disservizio al sistema di biglietteria.

ART. 2 MATERIALE E PERSONALE RICHIESTO

Ai fini del corretto svolgimento del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà fornire i seguenti materiali:

- N. 9 postazioni di biglietteria comprensive di: notebook, stampante termica, licenza software biglietteria client, verificatrici banconote, POS di pagamento, switch di rete, UPS 1000VA minimo;
- N. 200.000 biglietti cartacei personalizzati formato 8", due matrici madre figlia, personalizzati con ologramma e quadricromia personalizzato su un lato;
- Gestione incassi e predisposizione fondo cassa, compresa la gestione del contante ed il trasporto;
- Servizi di promozione e web marketing.

La Fondazione si onera di mettere a disposizione gli spazi adibiti a biglietteria come da planimetria allegata, energia elettrica e l'allaccio alla rete internet necessaria per la funzionalità del servizio.

Si precisa che il controllo degli accessi (non effettuato da personale dipendente della ditta aggiudicataria di questo servizio) avverrà tramite uso di palmari wireless o altri lettori di codice a barre messi a disposizione dell'aggiudicatario in numero di 18.

In relazione al personale sono richieste per ogni giornata 54 unità con due turni giornalieri, di cui n. 27 nel turno dalle ore 9 alle ore 16 e n. 27 dalle ore 16 alle ore 23, oltre al tecnico di supporto in caso di disservizi di funzionamento del sistema di emissione del biglietto.

Il personale dovrà iniziare la propria attività 15 minuti prima e terminarla 15 minuti dopo gli orari indicati dal presente capitolato.

Dovrà essere fornita la figura di una guardia armata dalle ore 9 alle ore 23 per ogni biglietteria.

Si specifica che la ditta aggiudicataria dovrà sottoscrivere idonea copertura assicurativa per il rischio di furto/rapina sia durante la custodia che durante il trasporto. Tale copertura dovrà estendersi, tra le altre cose, all'infedeltà dei propri dipendenti. Sarà responsabilità della ditta aggiudicataria la gestione del contante fino al versamento degli incassi sul conto corrente della Fondazione. Il versamento sul conto corrente della Fondazione di quanto incassato dalle biglietterie on site, deve avvenire a cura e spese dell'aggiudicatario giornalmente tramite cassa continua e comunque in caso di impossibilità del versamento nella giornata di incasso, entro e non oltre il primo giorno lavorativo successivo.

ART. 3
MONITORAGGIO SULLA FORNITURA

La Fondazione ha la facoltà di effettuare verifiche con qualsiasi modalità e in ogni momento, durante lo svolgimento del servizio. La Fondazione dovrà avere accesso costante ed aggiornato a tutte le informazioni relative alle emissioni dei biglietti venduti. In particolare al termine di ogni giornata lavorativa, la Fondazione potrà visionare ed ottenere la reportistica delle attività generali di vendita dei biglietti. La reportistica delle attività dovrà comunque essere inviata il giorno successivo tramite email alla Fondazione.

Resta inteso che, in ordine alle predette verifiche, l'affidatario è l'unico soggetto responsabile per qualsiasi inadempienza o mancato rispetto degli obblighi contrattuali previsti.

ART. 4
NOMINA DEL RESPONSABILE

Per la gestione del servizio la ditta aggiudicataria dovrà nominare un responsabile a cui la Fondazione fare riferimento. Il responsabile dovrà garantire il rispetto delle prestazioni richieste, gestire gli eventuali richiami/richieste, partecipare alle riunioni di coordinamento.

ART. 5
TUTELA DEL PERSONALE

L'affidatario deve applicare ai propri dipendenti tutte le disposizioni derivanti da norme vigenti in materia di lavoro ivi comprese quelle in tema di igiene, sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica con oneri integralmente a proprio carico.

Qualora la ditta aggiudicataria presenti una situazione di irregolarità retributiva o contributiva, saranno sospesi i pagamenti.

ART. 6
IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo a base d'asta previsto per il servizio in oggetto è di € **55.500,00** oltre IVA di legge di cui € **500,00** per oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza non soggetti a ribasso.

ART. 7
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alle procedure previste dal presente avviso tutti soggetti di cui all'articolo 45 del decreto lgs 50/2016 e ss.mm.ii. che al momento della presentazione dell'offerta siano in possesso dei requisiti richiesti di carattere generale, tecnico professionale, economico e finanziario, ai sensi dell'articolo 80 del decreto lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Il concorrente partecipante dovrà allegare alla manifestazione di interesse dichiarazione ai sensi dell'art 46 e 47 del DPR 445/2000 di aver eseguito nel triennio 2016/2018 servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, con l'indicazione dei committenti, gli importi, le date di inizio e fine dei lavori.

ART. 8
PASSOE

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'ANAC, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura) ottiene dal sistema un PASSOE da inserire nella busta contenente la documentazione relativa all'offerta.

ART. 9 CRITERI DI AFFIDAMENTO

Il servizio in oggetto sarà affidato all'operatore economico che avrà offerto l'importo più basso rispetto all'importo posto a base d'asta. Le ditte che saranno invitate alla procedura negoziata, sono tenute a versare un deposito cauzionale pari ad 2% del valore dell'appalto di cui all'art. 6 del presente avviso, da versare con polizza fidejussoria bancaria o assicurativa in favore della Fondazione. Detta cauzione dovrà prevedere una scadenza di almeno sei mesi dalla data stabilita per l'espletamento della gara.

Detto deposito cauzionale verrà restituito, a procedura espletata, a tutti gli operatori economici fuorchè a quella aggiudicataria.

L'operatore economico, entro e non oltre quindici giorni dalla comunicazione dell'affidamento, dovrà costituire la cauzione definitiva nei modi e nella quantità di legge.

ART.10 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

L'operatore economico che intende partecipare, dovrà far pervenire entro **le ore 12,00 del 30 gennaio 2019, tramite posta certificata all'indirizzo fondazionecarnevaleacireale@legalmail.it** indicando nell'oggetto **“Affidamento del servizio di biglietteria elettronica e supporto tecnico per le manifestazioni del Carnevale di Acireale”, manifestazione di interesse correlata dalle dichiarazioni di cui all'art.80 di cui al dlgs n. 50/2016 nonché dichiarazione di cui all'art. 7 del presente avviso.**

Tutti gli operatori economici che avranno manifestato interesse e in regola con la documentazione amministrativa richiesta saranno invitati a presentare l'offerta economica. Il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà offerto il prezzo più basso rispetto all'importo posto a base d'asta di € 55.500,00 oltre IVA, di cui € 500,00 per oneri di sicurezza derivanti da rischi di interferenza non soggetti a ribasso di cui art. 95 del dlgs 50/2016.

ART. 11 APERTURA ED ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE

L'esame della documentazione amministrativa avrà luogo giorno **30 gennaio 2019 alle ore 17.00** presso i locali del Palazzo del Turismo siti in Acireale Via Ruggero Settimo n. 5.

ART. 12 PAGAMENTI

I pagamenti da corrispondere alla ditta affidataria saranno così articolati:

- 50% dell'importo offerto ivato- minimo garantito da corrispondere a fine manifestazione e a servizi effettuati a regola d'arte.
- Il restante 50% ivato sarà corrisposto a € 0,60 ivati per biglietto venduto e sino al raggiungimento dell'importo del servizio offerto.

ART. 13
PENALITA'

La Fondazione potrà segnalare all'affidatario i disservizi e/o disfunzioni di qualsiasi genere recante pregiudizio alla regolarità del servizio. Nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda a stampare i biglietti per guasti o disservizi della durata di oltre trenta minuti, anche per una sola postazione di biglietteria, la Fondazione potrà applicare una penale pari a € 2.000,00. Nel caso in cui l'affidatario non provveda a sostituire il macchinario che presenti un guasto non riparabile, la Fondazione potrà applicare una penale pari a € 2.000,00 per ciascun esercizio non sostituito.

Sarà applicata per ogni giorno di eventuale assenza di ciascun membro del personale una penale di € 100,00; in caso di mancato invio della documentazione e della reportistica secondo le tempistiche indicate all'art. 3 del presente avviso sarà applicata una penale di € 1.000,00.

E' inoltre prevista una penale pari a € 5.000,00 in caso di mancato riversamento delle somme percepite dai visitatori nei termini previsti dal presente avviso.

ART. 14
OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Qualunque studio, analisi, dato sensibile, introito e/o altro materiale di cui la ditta affidataria e il personale impiegato venga a conoscenza relativamente alle prestazioni svolte è da intendersi riservato e non potrà in alcun modo essere utilizzato per scopi diversi rispetto al presente avviso, reso di pubblico dominio o comunicato a terzi senza che la Fondazione abbia dato espressa e preventiva autorizzazione scritta.

ART. 15
DISPOSIZIONI GENERALI

Il contratto sarà stipulato sotto forma di scrittura privata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 16
CONTROVERSIE

Ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto è sottoposta al competente Foro di Catania.

ART. 17
NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente avviso si applica la normativa legislativa vigente.

ART. 18
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Rag. Orazio Fazzio.

Del presente avviso è data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale della Fondazione Carnevale di Acireale.

ART. 19
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla

conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE

Rag. Drazio Fazio

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Drazio Fazio', written in a cursive style.

ALLEGATO B)

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SERVIZIO DI BIGLIETTERIA ELETTRONICA E SUPPORTO TECNICO PER LE MANIFESTAZIONI DEL CARNEVALE 2019.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ residente in _____
_____ in via _____ n. _____
codice fiscale n. _____ in qualità di _____
_____ della _____
_____ con sede in _____
_____ via _____
n. _____ codice fiscale e/o partita IVA n. _____
tel. _____ pec _____ e-mail _____

autorizzando sin d'ora che le comunicazioni da parte della Fondazione Carnevale di Acireale possano avvenire tramite PEC _____,

- presa conoscenza delle condizioni contenute nell'Avviso;

MANIFESTA INTERESSE

ad essere invitato a presentare la propria offerta per l'affidamento del servizio in oggetto.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal medesimo T.U. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di rivestire la qualifica di.....
dell'impresa/associazione.....
.....(ragione sociale) avente sede legale a,
Cod.Fisc.....P.I.
- che la suddetta impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di ai n.ri
..... di data, codice attività,
REA n....., capitale sociale versato alla data attuale
....., (solo per le cooperative) di essere iscritta nel registro
delle Cooperative
- numeri di matricola o iscrizione INPS _____, INAIL _____, cassa
edile _____;
- che esiste la correntezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- che non esistono inadempimenti in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;
- ovvero, che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente
interessato del quale devono fornirsi gli estremi.
- che l'impresa e/o i legali rappresentanti della stessa non si trovano nelle condizioni di esclusione
dalla pubbliche gare previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

- che nei confronti dell'impresa e/o i legali rappresentanti della stessa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge "antimafia", non sussistono provvedimenti di prevenzione di cui alla L. 575/1965 e cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D. Lgs. 490/1994 e successive integrazioni;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999)
- che la natura svolta dalla propria ditta è la seguente:

Letto, confermato e sottoscritto

I dati dichiarati con la presente certificazione saranno assoggettati a verifica. Si ricorda che ai sensi dell'art. 76 del T.U. 445/2000 le dichiarazioni mendaci sono punite dalla legge ai sensi del Codice Penale. Inoltre ai sensi dell'art. 75 qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

NOTA BENE: Nel rispetto di quanto previsto e dal D. LG n. dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) la Fondazione Carnevale di Acireale, titolare del trattamento, informa che i dati personali e sensibili di proprio riferimento sono trattati per il rispetto delle finalità dell'Amministrazione. I dati raccolti saranno oggetto del seguente trattamento su supporto cartaceo: raccolta, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, al fine dello svolgimento della procedura di selezione e conseguente stipulazione e gestione del contratto. I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, oltre al personale interno dell'Amministrazione, è ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n.241/90.

Per accettazione:

Data _____

Firma

ALLEGA:

- **cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di € 55.500,00 (cinquantacinquemila/00) sotto forma di fideiussione assicurativa o bancaria con scadenza non inferiore a mesi sei dall'emissione;**
- **dichiarazione ai sensi dell'art 46 e 47 del DPR 445/2000 di aver eseguito nel triennio 2016/2018 servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura, con l'indicazione dei committenti, gli importi, le date di inizio e fine dei lavori;**
- **Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture**
- **fotocopia documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.**