



P. IVA 04835980873

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI
PORTAVOCE DELLA FONDAZIONE DEL CARNEVALE DI ACIREALE**

(L. N.150 DEL 7 GIUGNO 2000)

TRAMITE VALUTAZIONE COMPARATIVA

Il Presidente della Fondazione Carnevale Acireale, vista la legge 150 del 06/07/2000 e s.m.i. che disciplina l'attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per il conferimento di n. 1 incarico per la figura professionale di "portavoce" della Fondazione del Carnevale .

Suddetto incarico avrà la durata di anni uno, prorogabile fino alla conclusione del mandato del Presidente del C.d.A.

Le domande, redatte secondo le prescrizioni contenute nell'allegato disciplinare, dovranno pervenire, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo fondazionecarnevaleacireale@legalmail.it, entro e non oltre le ore 24:00 del 31 luglio 2025.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti rivolgersi presso gli Uffici della Fondazione siti in Via Ruggero Settimo n. 5 Acireale.

Acireale 04 luglio 2025

IL PRESIDENTE
Dott. Giuseppe Sardo



FONDAZIONE
CARNEVALE
ACIREALE

FONDAZIONE CARNEVALE ACIREALE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI PORTAVOCE (L. N.150 DEL 7 GIUGNO 2000), TRAMITE VALUTAZIONE COMPARATIVA.

IL PRESIDENTE

VISTA la legge 150 del 06/07/2000 e s.m.i. che disciplina l'attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni;

VISTO in particolare l'art.7 della L.150 del 7.6.2000 che prevede: *“L'Organo di vertice dell'Amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche estraneo all'Amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini di rapporti di carattere politico istituzionale con gli organismi di informazione. Il portavoce incaricato non può per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche”*;

RENDE NOTO

che è indetta una Selezione Pubblica tramite valutazione comparativa di idoneità, per l'individuazione di un candidato al quale conferire l'incarico di “Portavoce” della Fondazione Carnevale Acireale (di seguito denominata FCA) dalla data di nomina e per la durata di anni 1 (uno), prorogabile fino alla scadenza del mandato del Presidente del C.d.A..

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Costituiscono oggetto dell'incarico le seguenti attività:

- gestione e coordinamento dei processi di comunicazione, informazione e documentazione in relazione agli obiettivi istituzionali dell'Amministrazione;
- gestione delle conferenze stampa;
- gestione e aggiornamento dell'informazione sull'attività istituzionale comunicati stampa, in collaborazione con gli incaricati della gestione dei siti istituzionali e delle pagine social della FCA;
- attività di relazioni con gli organi di informazione;
- gestione di procedure interne per la comunicazione istituzionale;
- rapporti con la stampa, rappresentanze politiche etc.;
- cura e redazione dei comunicati stampa riguardanti l'attività e le manifestazioni della FCA;
- supporto agli addetti alla gestione delle pagine social e dei siti istituzionali;
- supporto al Consiglio di Amministrazione nei rapporti con gli organi di informazione;

- gestione archivi della comunicazione, anche attraverso tutti i video acquisiti da interviste esterne o prodotti in house;
- partecipazione alle iniziative dell'Ente, per le quali è richiesta la presenza del Portavoce;
- le prestazioni saranno svolte dall'incaricato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e senza obbligo di rispetto di alcun orario di lavoro, fermo restando la necessità di assicurare la propria presenza secondo le esigenze.

Il Portavoce dell'Ente, per tutta la durata dell'incarico non potrà esercitare attività nei settori radiotelevisivi, del giornalismo, della stampa, e delle relazioni pubbliche, così come stabilito dalla Legge 150/2000 e s.m.i.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo è stabilito in € 1.000,00 onnicomprensivi da corrispondere in 2 semestri.

ART. 3 – REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per essere ammesso alla selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - età non inferiore ad anni 18;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;
 - non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
 - non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
 - conoscenza della lingua inglese;
 - conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia, devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Requisiti specifici:

- diploma di scuola secondaria di 2° livello;

— Iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti da almeno 3 anni.

I requisiti generali e specifici per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. L'equipollenza deve essere provata dal candidato con l'indicazione dei riferimenti normativi.

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda, da redigere secondo lo schema allegato, indirizzata al Presidente della Fondazione Carnevale Acireale, i candidati dovranno indicare la selezione alla quale intendono partecipare e dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) Il cognome e nome;
- b) Il luogo e data di nascita;
- c) Il codice fiscale;
- d) La residenza anagrafica, eventuale recapito (se diverso dalla residenza) e indirizzo di posta elettronica certificata presso cui il candidato si domicilia per ogni comunicazione afferente il presente avviso con domiciliazione obbligatoria;
- e) Il possesso della cittadinanza italiana;
- f) Il godimento dei diritti civili e politici ed il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- g) Per i concorrenti di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) Il possesso del titolo di studio, e la relativa votazione, previsto per l'accesso alla selezione de qua;
- i) Di essere iscritto all'Albo Professionale dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti;
- j) Di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- k) Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione, o dichiarati decaduti da altro impiego pubblico;
- l) Di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimenti disciplinari;
- m) Non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per il non superamento del periodo di prova;
- n) L'idoneità psicofisica all'incarico da ricoprire;
- o) Conoscenza della lingua inglese;
- p) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Alla domanda, redatta sul modello tipo predisposto dall'ufficio, dovranno essere allegati:

- Fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante;
- Dettagliato Curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato dall'interessato sotto la propria responsabilità in cui sono evidenziati in

modo specifico i requisiti posseduti con riferimento alle prescrizioni del bando;

— Eventuali documenti (in copia semplice) ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli e della professionalità posseduta.

La mancata sottoscrizione della domanda rende la stessa inesistente e comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

ART. 5 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro il 10° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on-line di questa FCA e, pertanto, **entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 31.07.2025**, apposita domanda in carta libera, utilizzando esclusivamente il modello allegato a questo avviso. La domanda dovrà essere redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal dichiarante ed indirizzata al Presidente della Fondazione Carnevale Acireale. Ai fini del rispetto del termine di presentazione dell'istanza fa fede **la data e l'ora della ricevuta di accettazione** da parte del gestore della posta elettronica certificata.

La domanda potrà essere presentata, inderogabilmente entro il suddetto termine esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata PEC, specificando nell'oggetto "Avviso pubblico per il conferimento di incarico - Portavoce della Fondazione Carnevale Acireale" ed inviata al seguente indirizzo: **fondazionecarnevaleacireale@legalmail.it** apponendo la relativa firma; la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, dato che la trasmissione per posta certificata è equivalente alla notificazione per mezzo della posta. La domanda di partecipazione alla selezione richiede la sottoscrizione da parte dell'istante, al fine di dare certezza giuridica della manifestazione di volontà e della precisa identificazione del dichiarante. L'inoltro tramite posta elettronica certificata valida l'istanza a condizione che, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n° 82 (Codice dell'amministrazione digitale) la stessa sia stata firmata digitalmente o, nel caso di firma autografa analogica, sia stato allegato il documento di identità.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi derivanti dall'indicazione di un errato indirizzo o comunque non imputabili all'Amministrazione stessa.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla procedura le domande pervenute oltre il termine suddetto. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non possono essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute all'amministrazione entro il termine indicato al primo periodo.

ART. 6 - MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione avverrà tramite esame comparativo dei curricula professionali, e sarà effettuata da parte del Consiglio di Amministrazione, attraverso una valutazione fra i candidati idonei che terrà conto dei seguenti parametri:

- 1) Valutazione del curriculum e del candidato;
- 2) Esperienze lavorative nell'ambito della comunicazione con particolare riferimento all'ente locale;

3) Titoli di studio e formazione.

Successivamente il Presidente della FCA provvederà a nominare, a suo insindacabile giudizio, il soggetto cui conferire l'incarico, in relazione al carattere fiduciario dell'incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare la verifica dei requisiti e dei titoli dichiarati e di disporre in merito.

Resta salva la facoltà della FCA di richiedere in ogni momento la produzione della documentazione a sostegno di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae.

La selezione non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione, compresi l'esito della valutazione dei curricula e quello finale, saranno rese note esclusivamente attraverso la pubblicazione di apposito avviso sulla sezione della Amministrazione Trasparente, quale unica misura di pubblicità legale.

Ai candidati non sarà effettuata nessun'altra diretta comunicazione.

ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione comparativa sarà finalizzata ad evidenziare le competenze, le capacità e le attitudini del singolo candidato in relazione all'incarico da ricoprire, al fine di individuare il candidato in possesso della professionalità e delle caratteristiche pienamente rispondenti alle funzioni peculiari dell'incarico in questione.

La valutazione del curriculum e la modalità di svolgimento del colloquio saranno svolti in guisa da evidenziare il valore culturale e formativo, le esperienze lavorative e/o professionali del candidato, anche in riferimento alla conoscenza della L. 150/2000 sulla Comunicazione Pubblica, del D. Lgs. 33/2013 sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.”.

ART. 8 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata decorrente dalla stipula del contratto d'incarico e da quella data per anni 1 (uno), prorogabili sino alla scadenza del mandato amministrativo e comunque revocabile anticipatamente o risolto nei casi previsti dal legislatore.

ART. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Amministrazione comunale e trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 per le finalità connesse alla selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

È prevista la diffusione dei dati dei candidati opportunamente trattati nel rispetto della normativa sulla privacy, mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'ente.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

Il presente avviso di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso FCA. Le prestazioni dovranno essere rese in funzione delle esigenze di risultato della FCA, e secondo le indicazioni del Presidente e del Consiglio di Amministrazione alle quali il dipendente dovrà attenersi. Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari.

ART. 11 - PUBBLICITÀ

Il presente avviso, a cui è allegato lo schema di domanda di partecipazione, verrà pubblicato sulla Amministrazione Trasparente ed inoltre pubblicato sui siti istituzionali della Fondazione. Copia di tale documentazione è inoltre disponibile presso la sede della Fondazione sita in Via Ruggero Settimo n.5, recapiti telefonici: **095895248/254**, indirizzo di posta elettronica: amministrazione@carnevaleacireale.it

AVVERTENZA.

L'esito della selezione e l'elenco dei candidati idonei sarà pubblicato online nella sezione Amministrazione Trasparente

La FCA si riserva la facoltà di conferire l'incarico di Portavoce anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non conferirlo qualora reputi le candidature avanzate inadeguate alle esigenze della FCA.

La FCA si riserva inoltre di:

- modificare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare l'avviso o non stipulare il contratto ove ricorrano modifiche legislative, ove non sussistano i presupposti normativi, sussistano motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi.

Eventuali quesiti potranno inoltre essere inviati all'indirizzo di posta elettronica

amministrazione@carnevaleacireale.it

La domanda di partecipazione alla selezione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed aggiornamenti.

1. Titolare del Trattamento: Fondazione Carnevale di Acireale; il Responsabile del trattamento dei dati: Dott. Giuseppe Sardo;
2. Finalità e base giuridica. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti e attività connesse alle procedure selettive e concorsuali cui si riferiscono, come la raccolta, archiviazione, registrazione ed elaborazione tramite supporti informatici, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva. La base giuridica delle suddette finalità riguarda l'esecuzione di un compito di interesse pubblico nel rispetto degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Acireale, data della firma digitale



IL PRESIDENTE
DELLA FONDAZIONE
dott. Giuseppe Sardo

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Giuseppe Sardo", written over the printed name and extending to the right.

3. Categorie di dati e loro fonte. Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati: - dati personali comuni (dati anagrafici, godimento diritti civili e politici, titolo di studio, titoli di abilitazione alla guida, idoneità fisica, contatti telefonici/mail ecc.) - dati relativi a condanne penali e reati; - dati personali particolari (dati relativi alla salute). Nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche e/o altri soggetti giuridici. (uffici comune di residenza, istituti scolastici/Università, autorità giudiziaria ecc.)

4. Modalità di trattamento. Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2, senza profilazione dei dati.

5. Misure di sicurezza. I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione e/o, diffusione: I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente i dati vengono comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Acireale. Sono previste altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva/concorsuale. Ove necessario, i terzi sono nominati dal Titolare Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento, l'interessato potrà chiedere la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. Trasferimento dei dati ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale. Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario verso Ambasciate o Consolati per loro competenza per importanti motivi di interesse pubblico.

8. Obbligo di conferimento di dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di candidarsi a procedure selettive e concorsi indetti dal Comune di Acireale, nonché di procedere a tutti gli altri adempimenti connessi al perseguimento delle finalità di cui al punto 2.

9. Diritti dell'Interessato. A certe condizioni, in qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine può rivolgersi a: Comune di Acireale. Settore Direzione Strategica del Personale e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del regolamento UE 2016/679. Il Titolare, Comune di Acireale, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti, per una finalità diversa da quella sopra individuata, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre che ogni ulteriori informazione necessaria.

10. Diritto di proporre reclamo. In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento

Al Presidente della Fondazione Carnevale di Acireale

fondazionecarnevaleacireale@legalmail.it

OGGETTO: SELEZIONE COMPARATIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PORTAVOCE DELLA FONDAZIONE CARNEVALE DI ACIREALE.

Il sottoscritto *cognome* _____ *nome* _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di "PORTAVOCE".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi vigenti in materia, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di essere nato a _____ il _____

C.F. _____

di essere residente in _____

Via _____ n. _____ CAP _____

di essere domiciliato in _____

via _____ n. _____ CAP _____

(relativamente al domicilio completare solo se ricorre la situazione);

che il recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura selettiva è il seguente indirizzo Pec: _____

(presso cui si domicilia)

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di _____ (Stato membro dell'Unione Europea);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____

oppure (barrare e completare se ricorre una delle seguenti circostanze):

- di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi

di essere stato cancellato per i seguenti motivi:

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle funzioni relative al posto messo a concorso;
- di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare; (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

oppure, solo per i cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea (barrare e completare solo se ricorre la situazione):

- di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dal bando

_____ :conseguito presso

_____ e con la relativa votazione di _____ :

Per il titolo di studio conseguito all'estero (barrare solo se ricorre la situazione):

- di aver ottenuto, da parte dell'Autorità competente, il riconoscimento di equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano, ai sensi della vigente normativa in materia:
- di essere iscritto all'Albo Professionale dell'Ordine Nazionale dei Giornalisti sin dal _____;
- di avere conoscenza della lingua inglese, con livello _____;

- di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse
- di autorizzare La Fondazione Carnevale Acireale al trattamento dei propri dati personali e sensibili, a norma del D. Lgs. 196/2003 e del Reg. (UE) 679/2016 e s.m.i.;
- che tutti i documenti allegati in copia, sono conformi all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di accettare, incondizionatamente, tutte le condizioni previste dal bando della presente selezione,

(eventuali altre dichiarazioni) :

Il sottoscritto, come richiesto dal bando, allega a corredo della domanda i seguenti documenti:

- 1) Copia della carta di identità in corso di validità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000 (*);
- 2) Curriculum vitae.

IL DICHIARANTE

(luogo e data)

(FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE SE ANALOGICA)

** La sottoscrizione non necessita di autenticazione della firma e può essere effettuata digitalmente o in modo analogico, allegando in ogni caso il proprio documento di identità.*